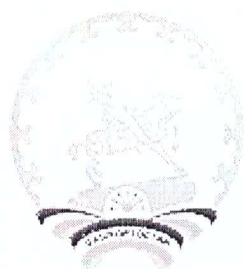


БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫ
АСКЫН РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОН
ХАКИМИӨТЕ
БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫ
АСКЫН РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОН
МӘҒАРИФ БҮЛЕГЕ
МУНИЦИПАЛЬ КАЗНА
УЧРЕЖДЕНИЕҺЫ
452880, Башкортостан республикаһы,
Аскын районы, Аскын ауылы, Совет
урамы, 17
Тел./факс 8(34771) 2-15-65, 2-16-32,
E-mail: education04@morb.ru
askroo@mail.ru



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА
АСКИНСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ
БАШКОРТОСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
АСКИНСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
452880, Республика Башкортостан,
Аскинский район, с. Аскино,
ул. Советская, 17
Тел /факс 8(34771) 2-15-65, 2-16-32
E-mail: education04@morb.ru,
askroo@mail.ru

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

« 25 » февраля 2025 г

№ 90 - ОД

Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных учреждениях МР Аскинский район Республики Башкортостан реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2025 году

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан 20 февраля 2025 года №246 «Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2025 году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) во всех общеобразовательных учреждениях района (далее ОУ), включая филиалы, реализующих программы начального общего образования, основного общего и среднего общего образования, согласно установленному Рособрнадзором графику **с 11 апреля по 17 мая 2025 года.**

2. Муниципальному координатору ВПР (Минигалиевой Л.З.)

- обеспечить координацию и проведение ВПР в муниципальном районе во взаимодействии с региональным координатором ВПР;
- осуществлять своевременный мониторинг загрузки форм сбора расписания проведения ВПР в традиционной и компьютерной форме в 4-8, 10 классах;
- осуществлять консультации ОО по вопросу организации и проведения ВПР; осуществлять мониторинг загрузки электронных форм сбора результатов ВПР.

3. Информационно- методическому центру (далее – ИМЦ) (Валиахметова Ф.Ф., методисты, руководители РМО учителей- предметников):

- обеспечить организационно-технологическое и информационно-методическое сопровождение проведения ВПР;
- организовать выборочную перекрестную проверку работ в образовательных - организациях, где работает один учитель-предметник;
- определить не менее одной кандидатуры по каждому учебному предмету ВПР в качестве тьютора, провести информационно-разъяснительную работу со всеми

участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания;

- обеспечить участие педагогов по каждому учебному предмету на курсах повышения квалификации в ФГБУ «Федеральный институт оценки качества образования» по теме «Оценивание ответов на задания Всероссийских проверочных работ»;

- разместить на официальном сайте МКУ Отдел образования МР Аскинский район Республики Башкортостан в разделе «Оценка качества образования» материалы (письма, приказы, распоряжения, аналитические отчеты, адресные рекомендации), свидетельствующие об объективном проведении мониторинга в формате ВПР.

- использовать результаты ВПР для принятия мер в рамках системы 1.1. «Система оценки качества подготовки обучающихся» механизмов управления качеством образования МКУ Отдел образования МР Аскинский район;

4. Информационно-методическому центру (Валиахметова Ф.Ф.):

обеспечить участие обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Республики Башкортостан в ВПР согласно графику, установленному Росособрнадзором в 4-8 и 10 классах всех обучающихся всех ОУ, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, по каждому учебному предмету, за исключением обучающихся образовательных организаций, участвующих в национальных сопоставительных исследованиях качества общего образования, международных сопоставительных исследованиях качества общего образования;

- обеспечить полноту и достоверность сведений, вносимых общеобразовательными организациями в личные кабинеты ФИС ОКО;

возложить ответственность за информационную безопасность при хранении, использовании и передаче материалов ВПР на руководителей общеобразовательных организаций;

- обеспечить соблюдение процедуры проведения ВПР в соответствии с рекомендациями их проведения;

- рекомендовать проведение ВПР с использованием компьютеров в 5 классах по предметам «История», «Биология», в 6-8 классах по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» в ОО, возможности которых соответствуют техническим требованиям;

- рекомендовать ОО с углубленным изучением предметов «Математика», «Физика» в 7-8 классах проведение ВПР с углубленным изучением предмета;

- направить представителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, в общеобразовательные организации для осуществления общественного наблюдения за процедурой ВПР (не менее одного в каждую общеобразовательную организацию);

- руководителям предметных методических объединений провести анализ выполнения заданий, достижения планируемых результатов, статистики отметок и первичных баллов ВПР, провести сравнение результатов с текущим оцениванием в течение 30 дней после получения результатов по соответствующим учебным предметам ВПР;

- использовать результаты ВПР для принятия мер в рамках решения задач муниципальной системы оценки качества образования.

5. Направить представителей МКУ Отдел образования МР Аскинский район Республики Башкортостан (кураторов ОУ) в общеобразовательные организации для осуществления общественного наблюдения за процедурой ВПР (не менее одного в каждую общеобразовательную организацию) (Приложение 1).

6. Руководителям предметных методических объединений:

- провести анализ выполнения заданий, достижения планируемых результатов, статистики отметок и первичных баллов ВПР, сравнения со средними по РФ и РБ, проведенного расчета внешнего индекса необъективности, провести сравнение результатов с текущим оцениванием в течение 30 дней после получения результатов по соответствующим учебным предметам ВПР;
- подготовить аналитический отчет и адресные методические рекомендации по результатам ВПР.

7. Руководителям образовательных организаций:

- обеспечить участие обучающихся 4-8, 10 классов в ВПР в соответствии с порядком организации и проведения ВПР в образовательной организации;
- обеспечить проведение ВПР на углубленном уровне в классах с углубленным изучением математики и/или физики;
- решить вопрос об участии в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (при наличии согласия родителей (законных представителей) обучающихся) и с учетом особенностей состояния здоровья и психофизического развития;
- составить и утвердить графики проведения ВПР, в т.ч. для компьютерной формы проведения ВПР, согласно установленному Рособрнадзором графику;
- обеспечить необходимые условия для проведения ВПР в компьютерной форме;
- соблюсти информационную безопасность при скачивании, хранении и использовании контрольно-измерительных материалов, форм отчетности ВПР;
- организовать проверку работ школьной предметной комиссией в течение четырех рабочих дней, последующих за днем проведения ВПР, формы отчетности загрузить в ФИС ОКО не позднее **пятого** дня;
- определить место и порядок хранения работ участников ВПР в образовательной организации до 10 апреля 2026 года;
- обеспечить ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с официальными результатами ВПР;
- руководителям школьных методических объединений провести анализ результатов ВПР по соответствующим учебным предметам (составление аналитической справки) и запланировать работу по повышению качества образования в разрезе каждого класса;
- рассмотреть результаты ВПР на педагогическом совете;
- использовать результаты ВПР для анализа уровня образовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта в рамках внутренней системы оценки качества образования (далее - ВСОКО), в том числе для внесения изменений в план мероприятий ВСОКО и анализа эффективности принятых мер;
- совершенствовать профессиональные компетенции учителей в области оценивания ответов на задания ВПР, в том числе путем направления на повышение квалификации;
- определить не менее одной кандидатуры по каждому учебному предмету ВПР в качестве тьютора, провести информационно-разъяснительную работу со всеми

участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.

Учителям-предметникам предусмотреть следующие мероприятия:

- проведение анализа результатов ВПР во всех классах по учебным предметам;
- оптимизация методов обучения, организационных форм обучения, средств обучения, использование современных педагогических технологий по учебным предметам;
- организация работы над ошибками с обучающимися (разбор типичных ошибок), разработка индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся на основе данных о выполнении каждого из заданий участниками.

8. Контроль за исполнением приказа возложить на директора ИМЦ Валиахметову Ф.Ф.

Выписка верна:
Зав. СК и ОПР



Г.Т. Имаева

СПИСОК

**представителей МКУ Отдел образования (кураторов ОУ) для
осуществления общественного наблюдения за процедурой ВПР**

Валиахметова Ф.Ф.	МБОУ СОШ №1 с.Аскино
Ахметова М.С.	МБОУ СОШ с. Кашкино МБОУ СОШ д. Султанбеково
Галина З.Н.	МБОУ СОШ №2 с. Аскино
Фатхиева Н.А.	МБОУ СОШ с. Кигазы МБОУ СОШ д. Кшлау-Елга
Минигалеева И.В.	МБОУ СОШ д. Кунгак
Минигалиева Л.З.	МБОУ СОШ с. Урмиязы МБОУ ООШ д. Новые Казанчи
Разяпова Г.Ф.	МБОУ ООШ д. Новые Казанчи МБОУ СОШ д. Петропавловка
Гадиева Д.Р.	МБОУ СОШ с. Старые Казанчи МБОУ СОШ с. Карткисяк